



**ZADKINE**

# LOCATIEGIDS 2022-2023

Locatie Dakotaweg

# INHOUDSOPGAVE

<b>Algemene informatie</b>	<b>04</b>
Opleidingen	
Openingstijden	
Bereikbaarheid	
Lestijden	
Roosterinformatie	
Lesuitval	
<b>Faciliteiten</b>	<b>05</b>
Kluisjes	
Eten en drinken	
Servicepunt	
<b>Schoolreglement</b>	<b>06</b>
Privacy	
Vrijstelling	
Ziek, verlof en afwezigheid	
<b>Gedragscode</b>	<b>08</b>
Respect, veiligheid en gezondheid	
<b>Veiligheid aan de Dakotaweg</b>	<b>09</b>
Bedrijfshulpverlening	
Ontruiming	
Incident	
Intern alarmnummer	
<b>Contactpersonen</b>	<b>10</b>

## Belangrijke informatie / wat vind je waar?

- **Servicepunt:** begane grond – 0.043
- **Studentenadministratie/studentenbalie:** bij het Servicepunt
- **Conciërge:** begane grond, 0.043
- **EHBO-koffer:** begane grond, 0.043
- **AED:** begane grond 0.026





# INLEIDING

Beste student,

In deze locatiegids vind je allerlei praktische informatie over de locatie waar jij je opleiding volgt! Hoe kun je bijvoorbeeld een kluisje huren? Wat gebeurt er als er een les uitvalt? En wat moet je doen in geval van afwezigheid? Lees 'm eens op je gemak door.

Naast deze locatiegids hebben we nog drie handige gidsen:

1. De algemene schoolgids: Op de homepage van het Studentenportaal vind je alle regels voor alle studenten van Zadkine. Hier vind je ook algemene informatie, zoals over vakantiedata en klachtenprocedures.
2. De opleidingswijzer. In deze gids vind je alle informatie over jouw opleiding. Bijvoorbeeld over de inhoud van de studie, de voortgangsregeling en de examinering.

Kortom: bij deze beschik je over alle informatie voor je studie bij Zadkine. Natuurlijk kun je ook altijd terecht bij je studieloopbaanbegeleider, de docenten of de opleidingsmanager. We helpen je graag verder.

**Alvast een succesvol en plezierig studiejaar toegewenst!**

Mede namens alle medewerkers van Zadkine,

Jethro Bos, directeur Startcollege



# ALGEMENE GEGEVENS



Locatie: Dakotaweg 71, 2905 AB, Capelle aan den IJssel  
(088) 945 24 80 (algemeen telefoonnummer)  
(088) 945 29 00 (verzuim, studentenadministratie en servicepunt)  
Mail: [info@zadkine.nl](mailto:info@zadkine.nl)  
Website: [www.zadkine.nl/locaties](http://www.zadkine.nl/locaties)

## Openingstijden locatie

Je kunt de leslocatie binnenlopen van maandag t/m vrijdag van 08.00 uur tot 17.00 uur.

## Bereikbaarheid locatie

Onze locatie is goed bereikbaar met het openbaar vervoer. Kijk voor de tijden van het openbaar vervoer op [www.9292ov.nl](http://www.9292ov.nl). Kom je liever met de auto? In de directe omgeving van de school is gratis parkeerruimte beschikbaar. En ben je met de fiets, brommer of scooter? Aan de zijkant van de locatie is hiervoor gelegenheid.

## Opleidingen op deze locatie

Op de Dakotaweg vind je de opleidingen:

- Assistent Dienstverlening & Zorg
- Assistent Dienstverlening & Facilitair
- Assistent Dienstverlening Beauty & Fashion
- Assistent Dienstverlening in een sportomgeving
- Assistent Horeca & Voeding
- Assistent Verkoop & Retail
- Entree Plus – structuurklas

## Lestijden en lesroosters

Een lesuur duurt gemiddeld 60 minuten. Soms wordt de les met 30 minuten verlengd in het rooster. Het rooster valt zoveel mogelijk tussen 09.00 en 16.00 uur. Bij examens, herkansingen of beperkingen wijken we soms van het rooster af. Over de gehele dag zijn er pauzes ingepland.

## Roosterinformatie

Het rooster inclusief roosterwijzigingen vind je in de Zadkine-app. Het rooster wordt per onderwijsperiode vastgesteld (vier periodes). Check de website [www.zadkine.nl](http://www.zadkine.nl) of kijk op het studentenportaal.

## Lesuitval

Het kan wel eens voorkomen dat een les uitvalt. Bijvoorbeeld door een zieke docent. Zorg er daarom voor dat je altijd schoolwerk bij je hebt, zodat je de verwachte en onverwachte tussenuren nuttig kunt besteden. Dat scheelt weer huiswerk thuis. Je kunt ook bijvoorbeeld aan groepsopdrachten werken.

# FACILITEITEN



## **Kluisjes**

Je kunt op onze locatie een kluisje gebruiken. Dat is gratis. Het is belangrijk tijdig de originele sleutel in te leveren én dat je kluisjes schoon en heel is. Meld je vóór 1 oktober bij het Servicepunt als je in het nieuwe schooljaar een kluisje wilt aanvragen, verlengen of beëindigen.

## **Eten en drinken**

Onze locatie beschikt over een kantine op de begane grond waar je tijdens pauzes en tussenuren kunt eten en drinken. Alleen hier is eten en drinken toegestaan.

## **Servicepunt**

Heb je een vraag? Dan kun je terecht bij het Servicepunt.

Denk bijvoorbeeld aan:

- Je schoolpas aanvragen
- Verzuim- en ziekmeldingen
- Algemene vragen/informatie/klachten
- Kluisverhuur
- ICT-vragen
- Inzage van gegevens

Met vragen over jouw onderwijsovereenkomst of praktijkovereenkomst kun je terecht bij de Studentenadministratie. Ga hiervoor naar het Servicepunt of bel naar (088) 945 24 82.

# SCHOOLREGLEMENT



## Privacy

Sinds 2018 is de nieuwe privacywetgeving (AVG) van kracht die ook voor jouw gegevens geldt. Onze school verwerkt alleen gegevens waar een wettelijke basis voor is: voor duidelijk omschreven doelen en niet meer dan noodzakelijk. Je kunt dat controleren door je gegevens in te zien. Dit is je wettelijk recht. Je kunt een verzoek tot inzage indienen bij het Servicepunt. De medewerkers van het Servicepunt vullen samen met jou een aanvraagformulier in dat via ons selfservice-portaal wordt verstuurd naar de medewerkers van het team Informatieveiligheid en privacy (IVP). Zij handelen het verzoek af en sturen de informatie waar je recht op hebt naar je toe.

## Vrijstelling

Je bent verplicht alle lessen en andere onderwijsactiviteiten volgens jouw rooster te volgen. Wil je vrijstelling voor een les? Dat kan alleen in bijzondere gevallen en met toestemming van de opleidingsmanager of studieloopbaanbegeleider. Voor vakantie tijdens schoolweken verlenen we geen toestemming.

## Bijzonder verlof

Wil je een bijzonder verlof aanvragen? Bijvoorbeeld vanwege religieuze feestdagen, belangrijke omstandigheden en/of vakantie vanwege het beroep van (een van je) ouders? Dan kun je de aanvraag via het studentenportaal doen.

## Ziek, verlof en afwezigheid

Op de homepage van het studentenportaal staan de belangrijkste regels rondom jouw aanwezigheid. Over ziekmelden krijg je aan het begin van het schooljaar nog meer informatie. Hierna volgen alvast wat belangrijke regels in geval van ziekte, verlof en afwezigheid. Neem ze goed door; het is belangrijk om je op de juiste manier af te melden:

- Je bent zo ziek dat je niet op school of stage kunt komen. Meld dit dan tussen 08.00 uur en 10.00 uur bij het Servicepunt. Word je op school ziek? Meld je dan eveneens bij het Servicepunt. Belangrijk! Ben je niet ziekgemeld voor 10.00 uur? Dan ben je ongeoorloofd afwezig. En ben je ziek en zit er een weekend tussen? Meld je dan op maandag opnieuw ziek.

- Telefonisch ziekmelden  
Bel naar (088) 945 29 00 en geef de reden van je melding, je naam, studentnummer, klas en je eigen telefoonnummer door.
- Digitaal ziekmelden  
Digitaal ziekmelden kan ook als je 18 jaar of ouder bent. Ga hiervoor naar het Selfserviceloket van Eduarte: <https://mijnstudie.zadkine.nl/> Ben je minderjarig? Dan kunnen je ouders/verzorgers alleen telefonisch doorgeven dat je ziek bent.
- Loop je stage?  
Dan bel je niet alleen naar school, maar ook zo vroeg mogelijk naar je stageplaats om je ziek te melden. Tijdens je stage meld je je dus op twee plaatsen ziek.
- Weer beter?  
Meld dit bij het Servicepunt. Als je op stage bent, meld je je ook weer beter bij het Servicepunt én je stagebegeleider.
- Je hebt geen boeken en/of leermiddelen bij je  
Om lessen te kunnen volgen, heb je boeken en leermiddelen bij je. Ben je ze vergeten? De docent registreert dat je geen boeken of leermiddelen hebt meegenomen.
- Je komt te laat en wilt dat van tevoren melden  
Ben je te laat? Meld je dan bij het Servicepunt van de locatie. Heb je geen geldige reden? Dan krijg je een aantekening 'ongoorloofd afwezig'. We staan (geoorloofd) afwezig alleen toe als de afspraak van tevoren gemeld is bij het Servicepunt. Bijvoorbeeld omdat je naar de tandarts moet.
- Je bent afwezig tijdens de les zonder afmelding  
Ben je afwezig tijdens een les en heb je je niet afgemeld? Dan word je door een medewerker van het Servicepunt gebeld. Op het moment dat het Servicepunt contact met jou moet opnemen om te vragen waarom je niet in de les bent, ben je ongeoorloofd afwezig, ongeacht wat de reden is. Als je minderjarig bent, zal de medewerker van het Servicepunt contact opnemen met je ouder(s) of verzorger(s).

# SCHOOLREGLEMENT VERVOLG



## **Let op: Zadkine controleert elke dag je aanwezigheid**

Zadkine maakt onderscheid tussen geoorloofde en ongeoorloofde afwezigheid. Ben je binnen twee weken meer dan acht uur ongeoorloofd afwezig geweest? Dan krijgt je studieloopbaanbegeleider/coach hiervan een melding. Ben je te vaak afwezig, dan melden we dit bij het verzuimloket van de gemeente waar jij bent ingeschreven. Ben je als meerderjarige vier weken aaneengesloten ongeoorloofd afwezig? Dan melden we dit ook bij DUO. Als je te veel afwezig bent, kan het zijn dat jij je opleiding moet beëindigen.



# GEDRAGSCODE



## Respect, veiligheid en gezondheid

We willen allemaal een fijne schooltijd hebben waar we met respect met elkaar omgaan en iedereen zich veilig voelt in een gezonde omgeving. Daarom hanteren we bij Zadkine een gedragscode. We rekenen op je persoonlijke inzet, positieve houding en bereidheid om elkaar te steunen. In de gedragscode staan regels rondom respect, veiligheid en gezondheid. We lichten ze hierna toe. Dank voor je medewerking!

*Iedere onderwijsafdeling op opleiding kan nog aanvullende gedrags- en/of lokaalregels stellen. Hierover krijg je dan aan het begin van het jaar meer informatie.*

## Respect

Denk bijvoorbeeld aan:

- Je toont iedereen respect, zodat iedereen zichzelf kan en mag zijn.
- Je gedraagt je correct: wat je ook doet, je doet het zonder anderen te storen.
- Je draagt geen hoofddekseis, met uitzondering van hoofddekseis op grond van religie of vanwege eisen vanuit de opleiding.
- Je houdt je aan afspraken.
- Je bent altijd op tijd aanwezig in de les.
- Je spreekt Nederlands in de openbare ruimten van het gebouw.
- Je gebruikt een mobiele telefoon of koptelefoon zonder dat anderen er last van hebben.
- Je filmt of fotografeert anderen alleen als je hun toestemming hebt.

## Veiligheid

- Je toont je schoolpas als een medewerker daarom vraagt.
- Je houdt je niet bezig met verbaal of lichamelijk geweld, (seksuele) intimidatie, discriminatie of wangedrag. Dit kan anders aanleiding zijn voor aangifte bij de politie.
- Je houdt de ingang van ons gebouw vrij en laat dus ook iedereen door.
- Je laat geen persoonlijke eigendommen (tassen en andere waardevolle spullen) onbeheerd achter.
- Je bezit geen wapens van welke soort ook.

## Gezondheid

- Je rookt niet in het schoolgebouw en op het schoolterrein. Geen sigaretten en ook geen elektronische sigaretten. Zadkine is volledig rookvrij!
- Je eet uitsluitend in de kantine.
- Je gooit afval in de prullenbak.
- Je zorgt dat je eten en drinken altijd afgesloten en verpakt zijn als je naar een andere plek in het gebouw gaat.
- Je houdt de school en de omgeving dus schoon.
- Je handelt niet in drugs/alcohol en gebruikt dit ook niet. Zowel niet in het schoolgebouw als in de directe omgeving ervan.





## Bedrijfshulpverlening

Gebeurt op school een ongeluk of wordt iemand onwel? Dan hebben wij gediplomeerde EHBO'ers en bedrijfshulpverleners op onze locatie. Ga naar ruimte 0.057 om de EHBO'er te halen. Kun je de persoon waar het om gaat niet alleen laten? Bel dan naar 06-536 474 04. De EHBO'er komt dan naar jou. Bij het Servicepunt en in alle praktijklokalen is een EHBO-koffer. Een AED vind je in de docentenkamer (ruimte 0.131) en bij de ingang van pand 3 (ruimte 0.100). Een AED gebruik je in geval van een hartstilstand.

## Ontruiming

Op meerdere plaatsen in de gangen en hallen hangen de vluchtroutes. Neem de moeite deze goed te bestuderen. Via de bordjes kun je ze gemakkelijk herkennen. Ontruiming? Dan ga je via de opgegeven route naar de aangewezen verzamelplaats(en). Voor deze locatie zijn dat:

- Het grasveld naast het schoolgebouw.

## Docent/medewerker = ontruimer

Tijdens een ontruiming is iedere docent en medewerker van Zadkine een ontruimer. Zij zorgen ervoor dat jij en je medestudenten snel en netjes via de kortste vluchtroute het gebouw verlaten. Bij ongevallen of onwel worden van personen waarschuw je direct de dichtstbijzijnde medewerker, zodat deze de hulpverleners kan inschakelen. Verder belangrijk om te weten:

- Volg rustig de instructies van de bedrijfshulpverleners op.
- Laat al je spullen achter in het lokaal.
- Voorkom paniek en blijf kalm.
- Houd je gezicht zo laag mogelijk bij de grond bij rookontwikkeling.
- Gebruik de liften niet.
- Ga niet weg van de verzamelplaats voordat je hiervoor toestemming krijgt.
- Ga het gebouw pas weer in zodra dat mag en kan.

## Incident

Is er een incident? Bijvoorbeeld onenigheid tussen studenten? Of een ongeval? Meld dit dan bij de dichtstbijzijnde medewerker of roep hulpverlening op. Dit kan via het interne alarmnummer 06- 53647404 of het calamiteitenummer van Zadkine 06-536 474 04.!

Let op: in geval van brand pak je eerst een handbrandmelder als deze in de buurt is!

Verder belangrijk:

- Volg rustig de instructies van de bedrijfshulpverleners op.
- Voorkom paniek en blijf kalm.
- Loop niet rechtop bij rookontwikkeling.
- Gebruik de liften niet.
- Ga niet weg van de verzamelplaats voordat je hiervoor toestemming krijgt.

Ben je getuige geweest van een incident? Dan kun je via de website van Zadkine ([www.zadkine.nl/incident](http://www.zadkine.nl/incident)) een mail sturen. Met jouw melding kunnen we maatregelen treffen en zo herhaling misschien voorkomen.

## Intern alarmnummer

Goed om te onthouden: onze interne alarmnummers.

- 5512 – alleen te bellen vanaf een vast toestel in de school.
- 06-536 474 04 – handig om op te slaan in je mobiele telefoon.

Soms is de nood immers hoog en wil je meteen iemand aan de telefoon. Bijvoorbeeld:

- Als er sprake is van een calamiteit en je dringend hulp nodig hebt.
- Als jij EHBO nodig hebt, of iemand anders.
- Als er brand is en je niet in de buurt van een brandmelder bent.

Geen toestel of mobiel in de buurt? Waarschuw dan een docent of medewerker. En valt je iets anders op waar je last van hebt, maar wat minder dringend is? Loop dan even langs bij het Servicepunt.

# CONTACTPERSONEN



Heb je een vraag of opmerking? Dan kun je allereerst bij je docent terecht. Daarnaast vind je hierna een overzicht van medewerkers waar je eveneens met vragen of andere zaken terecht kunt.

Voornaam	Achternaam	Functie	Telefoon	emailadres
Jethro	Bos	Directeur Startcollege	088 - 9451600	J.A.R.Bos@Zadkine.nl
Mohamed	Taounza	Opleidingsmanager	088 - 9453363	M. Taounza@Zadkine.nl
Wilma	Langerak	Vertrouwenspersoon	06 - 50128973	B.Langerak@Zadkine.nl
Brigitte	Van Schendelen	Examen coördinator	06 - 11588347	B.M.vanSchendelen@Zadkine.nl
Esther	De Vries	Klachten coördinator		E.deVries@zadkine.nl
Daniel	Schmidt	TAO		W.Schmidt@Zadkine.nl
Nadia	Robijn	SDO	088 – 9453500	
Joyce	Damstra	Servicepunt	088 - 9452900	
EHBO / calamiteit			06 - 25019559	

